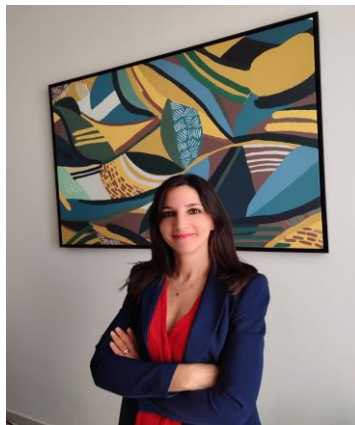




Informazioni personali

Nome e Cognome **Nicastro Francesca**
Indirizzo Contrada Piano Vignazze snc
Telefono 3883858678
Web
E-mail Francesca_nicastro@libero.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 13.07.1985
Sesso Donna

Esperienza professionale

Date Dal 12.01.2017
Lavoro o posizione ricoperti **Avvocato**
Principali attività e responsabilità Materia civilistica (locazione, diritto di famiglia, Diritto fallimentare, Esecuzioni mobiliare e immobiliare, Recupero del credito)
Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio in Palermo, via F. Pipitone n. 127
Tipo di attività o settore
Dal 20.06.2017
Mediatore Civile e commerciale presso
ADR DIKE srl Mediazione e Arbitrato
Concordia Mediazioni srl
Dal 05.07.2018
Tesoriere presso Camera Civile di Palermo
Anno 2017/2018
Presidente di seggio elettorale presso il Comune di Cefalà Diana
Dal 2006 al 2008
Vice presidente del Consiglio Comunale del Comune di Cefalà Diana

Istruzione e formazione

Date 28.01.2024
Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Giurisprudenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute Università degli Studi di Palermo

Competenze personali

Madrelingua(e)

Italiana

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	buono		buono		Base		Base		base
	buono		buono		Base		Base		base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze
informatiche

Competenze informatiche del pacchetto office buono

Altre capacità e competenze

Patente

B

Ulteriori informazioni

Allegati

Indicare gli allegati al CV (facoltativo)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Firma